

Tegucigalpa M.D.C. 05 de noviembre del 2024

Oficio SGRMSG-GA-364-2024

Licenciada Maria Elena Estrada Arteaga
Gerente Administrativo en funciones
Según Acuerdo de Delegación N°236-2023
Su Oficina

Estimada Licenciada Estrada:

De la manera más atenta me dirijo a usted, para saludarla y deseándole éxitos en sus funciones diarias, el motivo de la presente es para solicitar cordialmente la autorización en el Formulario F-I-008 para realizar compra fuera del Catálogo electrónico proceso requerido por la ONCAE. los cuales están siendo solicitados por el director de INFOTECNOLOGIA.

- 6 Tóner HP 414A W2020A (NEGRO)
- 4 Tóner HP 414A W2021A (CYAN)
- 3 Tóner HP 414A W2022A (YELLOW)
- 3 Tóner HP 414A W2023A (MAGENTA)

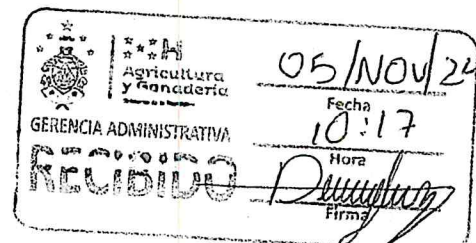
Dicha solicitud se requiere porque se verifico dentro del catálogo electrónico y no existe ningún bien o servicio con características no exactas al solicitado cuya acción no afecta de manera sustancial el objeto de compra.

Sin otra particular me suscribo de usted.

Atentamente,

Lic. Luis Alonso Flores Urbina
Subgerente de Recursos Materiales y Servicios Generales SAG.

Cc. Archivo Central
JGGO



Formulario F-I-008

Indicar número de formulario, (003/SAG/2024)

Solicitud de Autorización de Compra por Fuera de Catálogo Electrónico

1. Datos de la Institución	
Nombre de la Institución:	SECRETARIA DE AGRICULTURA Y GANADERIA
Unidad de Compra que solicita el producto:	DESPACHO MINISTERIAL; DIGEPESCA; PRONAGRI
Dirección:	Colonia Loma Linda Norte; Avenida La FAO; Contiguo INJUPEMP
Teléfono:	2239-9735
Correo Electrónico:	maria.estrada@sag.gob.hn / luis.funes@sag.gob.hn

Artículo 12.- Compra en el Catálogo Electrónico. Los entes adquirentes, deben considerar como primera opción de compra, los productos o servicios incluidos en el Catálogo Electrónico. En caso de que, en el Catálogo Electrónico, existiera un bien o servicio con características no exactas al solicitado, pero cuya adquisición no afecta de manera sustancial el objeto de la compra, el ente debe adquirir el bien o servicio que más se asemeje a su requerimiento.

2. Datos de la Compra			
Producto a adquirir:	Cantidad a adquirir	Número de Renglón aprobado en el PACC:	Monto Presupuestado
Tóner HP 414A W2020A (NEGRO)	06		
Tóner HP 414A W2021A (CYAN)	04		
Tóner HP 414A W2022A (YELLOW)	03		
Tóner HP 414A W2023A (MAGENTA)	03		
3. Datos del Producto			
Encontró un producto similar dentro de Catálogo Electrónico (Mencione cuales):	No se encuentra en Catalogo Electrónico		
Por que el producto que esta dentro de Catálogo Electronico no satisface su necesidad	No se Encuentra en Catalogo Electronico		
Justifique técnicamente, con documentación fehaciente las características del producto a adquirir: (anexar al presente documento dictamen tecnico del por que el producto no cumple)	Se requiere esta Cintas y Toner para carnetizacion a nivel nacional y trabajos administrativos.		

Formulario F-I-008

Indicar número de formulario, (003/SAG/2024)

Solicitud de Autorización de Compra por Fuera de Catálogo Electrónico

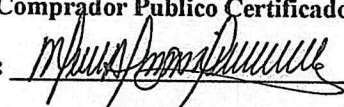

4. Condiciones más ventajosas por fuera del Catálogo Electrónico		
Indicar Datos del Proveedor		
	Proveedor	Monto cotizado
Indique los proveedores que le brindan el producto solicitado (Adjuntar Cotización)	COMPUSER	46,770.50
	INVERSIONES MACME	72,841.00

5. Visto Bueno por: Comprador Público Certificado (CPC)

Revisado por:

Nombre: Maribel Almendares

Puesto: Comprador Publico Certificado

Firma y Sello:  



Fecha: 05 de noviembre 2024

6. Solicitado por: Gerente Administrativo o su equivalente.

Solicitado por:

Nombre: Maria Elena Estrada

Puesto: Gerente Administrativo SAG

Firma y Sello:  

Fecha: 05 de noviembre 2024

7. Campo Reservado para ONCAE (No llenar)

Presenta Declaración Jurada

Presenta firma y sello de Comprador Público Certificado (CPC)

Presenta firma y sello de Gerente Administrativo o su equivalente

Dictamen Técnico (cuando aplique)

Adjunta Cotizaciones (cuando aplique)

Fecha de revisión _____

Formulario F-I-008
Indicar número de formulario, (003/SAG/2024)
Solicitud de Autorización de Compra por Fuera de Catálogo Electrónico

Nombre _____
Analista de Compras Estratégicas (Revisado)
Firma _____
Autorización de Compra por Fuera de Catálogo Electrónico <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
Observaciones: _____

<u>V.º B.º</u>
Nombre _____
Coordinador de Adquisiciones Especializadas
Firma y sello _____

**DECLARACIÓN JURADA DE VERIFICACIÓN DE PRODUCTOS NO DISPONIBLES EN CATÁLOGO ELECTRÓNICO
PARA SOLICITUD DE COMPRAS POR FUERA DE CATÁLOGO ELECTRÓNICO**

(Este documento solo puede ser firmado por el Gerente Administrativo o similar de la institución)

Yo Maria Elena Estrada, mayor de edad, de estado civil Casada, desempeñándome en el puesto de Gerente Administrativo en Funciones / Según Acuerdo Delegación N.- 236-2023, y con tarjeta de identidad/pasaporte No. 0811-1984-00062, mediante la presente **DECLARACIÓN JURADA** por este acto **DECLARO BAJO JURAMENTO:**

- 1.- Que mi persona ha verificado que dentro del Catálogo Electrónico de: (a) Tóner HP 414A (W2020A; W2021A; W2022A; W2023A) no existe ningún bien o servicio con características no exactas al solicitado, cuya adquisición no afecta de manera sustancial el objeto de compra.
- 2.- Declaro que no se encontró el bien o el servicio que más se asemeje al requerimiento.
- 3.- Declaro y expreso tener conocimiento de todos aquellos procesos de compra de bienes y servicios que, habiendo sido incorporados en el Catálogo Electrónico, se realicen fuera de este, serán nulos.
- 4.- Declaro que la presentación física o electrónica de la presente declaración con evidencia y sello de recibido (en caso de ser físico) y vía electrónica con evidencia del (GLPI/CAU) por parte de la Oficina Normativa de Contratación y Adquisiciones del Estado (ONCAE), **una responsabilidad para mi persona.**
- 5.- Declaro que la solicitud de autorización de compra por fuera enviada para el Formulario F-I-008 No. 003/SAG/2024 la ONCAE revisará para que posteriormente pueda ser autorizada o denegada.
- 6.- Declaro que tengo conocimiento que de identificarse una omisión a la legislación vigente, la ONCAE notificará al suscriptor, a la máxima autoridad de la institución y a las instancias de control interno y fiscalización pertinentes.

Para aquellos casos en que la solicitud esté conforme a lo antes establecido y de no recibir notificación por escrita o electrónica de la ONCAE **en el término de quince (15) días hábiles**, se entiende como una **NO OBJECCIÓN A LA COMPRA POR FUERA**; debiendo realizar el proceso conforme a las modalidades de contratación establecidas (Art. 38 Ley de Contratación del Estado).

En fe de lo cual firmo la presente en la ciudad de Tegucigalpa, Departamento de Francisco Morazan, a los 05 días del mes de noviembre del año 2024.

Institución: SECRETARIA DE AGRICULTURA Y GANADERIA

Unidad Ejecutora: DIGEPESCA

Nombre Completo Gerente Administrativo o Similar: Lic. Maria Elena Estrada

Firma y Sello: _____

COTIZACION MC-000020002230

Por este medio y atendiendo su solicitud, presentamos nuestra oferta economica por los productos requeridos.
Para nosotros es un placer poner nuestra compañía a su servicio.

R.T.N.		Nombre Cliente		Contacto	Fecha	Ciudad
08019002281370		SECRETARIA DE AGRICULTURA Y GANADERIA		Sindy Ramos	22-oct-2024	Tgu
Direccion		E-MAIL		Telefono	Celular	T. PAGO
ITEM	UNIDAD	CODIGO	DESCRIPCION	CANT.	UNITARIO	SUB-TOTAL
1	UNIDAD		TONER HP 414A W2020A NEGRO LASERJET PRO M454, MFP M479	6	L 2,150.00	L 12,900.00
2	UNIDAD		TONER HP 414A W2021A CYAN LASERJET PRO M454, MFP M479	4	L 2,777.00	L 11,108.00
3	UNIDAD		TONER HP 414A W2022A AMARILLO LASERJET PRO M454, MFP M479	3	L 2,777.00	L 8,331.00
4	UNIDAD		TONER HP 414A W2023A MAGENTA LASERJET PRO M454, MFP M479	3	L 2,777.00	L 8,331.00

***** ULTIMA LINEA *****

Esta cotizacion tiene una validez de 5 dias, los precios pueden variar sin notificacion.

Vigencia de precios no aplica en promociones.

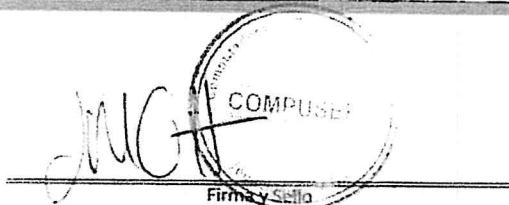
Oferta Valida dentro del Mes al cual apliquen

TIEMPO DE ENTREGA 35 DIAS

SUBTOTAL L 40,670.00

I.S.V. 15% L 6,100.50

GRAN TOTAL L 46,770.50



Firma y Sello

Elaborada Por: Johana Monserrath Canales

Email: ventas2tgu@compuser.hn

Llame / WhatsApp: Cel: (504) 3208-2840

San Pedro Sula

0 y 11 Calle, N. O. #97, Barrio Las
fonos : (504) 2544-1201 / 2510-0

(504) 2561-4001 / 2561-4004

Tegucigalpa

BLVD. LOS PROCERES, EDIFICIO DE ESQUINA CONTIGUO A CERAGEM.

Telefonos: 2217-1950/51



INVERSIONES MACME

RTN 08011981005210

Col. El Prado, Tercera Calle, casa # 103 atrás de Edificio Ambar

Tegucigalpa, M.D.C. Honduras, C.A. Tel.: 2213-3343 Cel.: 9542-9692

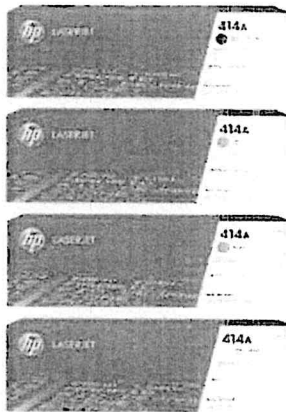
E-mail: inversionesmacme@gmail.com

COTIZACION B 2024-917

FECHA: 22/10/2024

CLIENTE: SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y GANADERÍA / SAG	REFERENCIA: 359-2024-SAG
DIRECCION:	CONTACTO: SAG

CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	TOTAL
6	UNIDAD	TONER HP 414A NEGRO	3,800.00	22,800.00
4	UNIDAD	TONER HP 414A CYAN	4,054.00	16,216.00
3	UNIDAD	TONER HP 414A AMARILLO	4,054.00	12,162.00
3	UNIDAD	TONER HP 414A MAGENTA	4,054.00	12,162.00



VALOR EN LETRAS: SETENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y UN LEMPTRAS EXACTOS.	SUB TOTAL L.	63,340.00
	IMPUESTO L.	9,501.00
	TOTAL L.	72,841.00

INVERSIONES MACME
R.T.N.: 08011981005210
TEGUCIGALPA, HONDURAS

Hesler Fonez

**SECRETARIA DE AGRICULTURA Y GANADERIA
PEDIDO INFOAGRO
MATERIALES, REPUESTOS Y SUMINISTROS**

A: COMPRAS Y SUMINISTROS

FECHA: 18/10/2024


PEDIDO No. 359-2024-SAG


OBJETO DEL GASTO: 39600

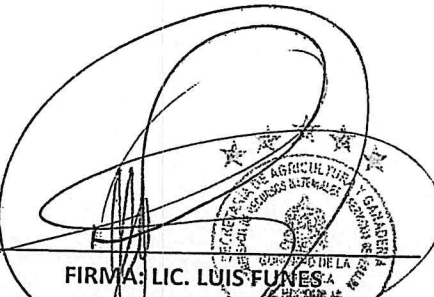
SIRVASE PROVEER AL PROGRAMA: 17 LUGAR: TEGUCIGALPA M.D.C.
LOS MATERIALES, REPUESTOS Y SUMINISTROS DETALLADOS COMO SIGUE:

No.	DESCRIPCION DEL ARTICULO	CANTIDAD	UNIDAD	OBSERVACIONES
1	TONER HP W2020A 414A NEGRO	6	UNIDADES	SE SOLICITA QUE SEAN
2	TONER HP W2021A 414A CYAN	4	UNIDADES	EXCELENTE CALIDAD
3	TONER HP W2022A 414A AMARILLO	3	UNIDADES	
4	TONER HP W2023A 414A MAGENTA	3	UNIDADES	
:UL:				
NOTA: ESTOS TONER SERAN PARA LAS IMPRESORAS HP LASERJET PRO MFP 479				
CON FICHAS: 18218,19893, 19894, QUE ESTAN ASIGNADAS AL DESPACHO				
MINISTERIAL, SE SOLICITA COMO APOYO DE LA UNIDAD DE INFOAGRO PARA				
EL DESPACHO MINISTERIAL				
SOLICITA: LIC. MAURICIO MATAMOROS				
DIRECTOR DE INFOTECNOLOGIA DE LA SAG				

OFICIAL COMPRADOR: SINDY RAMOS

SOLICITADO POR: 
LIC. MAURICIO MATAMOROS
DIRECTOR DE INFOTECNOLOGIA DE LA SAG

AUTORIZADO POR: 
LIC. MARIA ELENA ESTRADA
GERENTE ADMINISTRATIVO DE LA SAG EN
FUNCIONES SEGÚN ACUERDO DE DELEGACION No.236-2023


FIRMA: LIC. LUIS FUNES
SUB GERENTE DE RECURSOS MATERIALES Y
SERVICIOS GENERALES DE LA SAG